

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
"ОСТАНИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА"  
ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

Утверждаю:  
Директор  А.И. Петрухина

**План работы  
школьного историко-краеведческого музея «Страницы истории»  
на 2023-2024 учебный год**

Направление	Мероприятия
Организационно-методическое	<ul style="list-style-type: none"> <li>- заседание Актива музея</li> <li>- участие в работе ученического Совета школы</li> <li>- составление плана работы школьного музея на 2023-2024 учебный год</li> <li>- создание методической копилки для педагогов и банка материалов для обучающихся</li> <li>- проведение семинара для классных руководителей «Музей в воспитательном пространстве школы»</li> <li>- анализ работы школьного музея за 2023-2024 учебный год</li> <li>- создание нормативных актов и документов по деятельности музея</li> </ul>
Поисково-исследовательское и краеведческое	<ul style="list-style-type: none"> <li>- работа с архивными документами, периодической печатью, интернет-источниками</li> <li>- сбор газетных, журнальных статей об интересных людях и событиях</li> <li>- встречи с участниками и очевидцами событий истории школы, запись их воспоминаний, фотографирование,</li> <li>- переписка с земляками, проживающими за пределами села;</li> <li>- поиск и сбор предметов материальной и духовной культуры (новых экспонатов), собирание краеведческого материала по истории родного края,</li> <li>- организация исследовательской деятельности учащихся, подготовка проектов, докладов, рефератов и т.п.,</li> <li>- организация консультаций с работниками библиотек, архивов, музеев и т.д.,</li> <li>- организация работы с одаренными детьми, методическое обеспечение их участия в конкурсах в соответствии с интересами и способностями.</li> </ul>
Работа с музейным фондом	<ul style="list-style-type: none"> <li>- систематизация фотоматериалов и создание фотоальбомов</li> <li>- систематизация материалов</li> <li>- создание картотеки и учетных карточек экспонатов</li> <li>- оформление интерьера музея школы</li> <li>- оформление выставок, плакатов, планшетов, стенгазет, альбомов-раскладушек, стендов к памятным датам</li> <li>- подготовка и демонстрация презентаций, видео роликов, посвященных педагогам, выпускникам школы, памятным датам,</li> <li>- инвентаризация имеющихся музейных предметов,</li> <li>- ведение инвентарной книги поступлений музейных предметов на постоянное хранение,</li> <li>- систематизация музейных предметов по разделам и по темам</li> </ul>
Экскурсионное массово-просветительское, культурно-образовательное	<ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка экскурсоводов в школе юного музейоведа</li> <li>- проведение экскурсий в музее школы:</li> <li>- участие в течение года педагогов и учащихся в конкурсном движении различного уровня по профилю музея</li> <li>- награждение активистов музея на общешкольной линейке</li> </ul>